

# Piani Aziendali di Smart Working

a favore delle imprese del Lazio



## Finalità e Contributo a fondo perduto

### TIPOLOGIA DI INTERVENTO

**AZIONE A** Servizi di consulenza e formazione finalizzati all'adozione di un piano di smart working con relativo accordo aziendale o regolamento aziendale approvato e pubblicizzato nella bacheca e nella intranet aziendale.

**AZIONE B** Acquisto di "strumenti tecnologici" funzionali all'attuazione del piano di smart working.

**Tempi realizzazione progetto:** Minimo 5 mesi e massimo 9 mesi dalla data di concessione

### AIUTI

NUMERO DIPENDENTI	AZIONE A	AZIONE B	TOTALE
1	700 €	1.300 €	2.000 €
2-10	5.000 €	2.500 €	7.500 €
11-20	7.000 €	3.500 €	10.500 €
21-30	10.000 €	5.000 €	15.000 €
oltre 30	15.000 €	7.500 €	22.500 €

## Destinatari degli interventi

Lavoratori e lavoratrici dipendenti delle imprese richiedenti il contributo.

### I dipendenti sono ricompresi nelle seguenti tipologie contrattuali:

- contratto di lavoro di diritto privato a tempo indeterminato o a tempo determinato (in entrambi i casi sia a tempo pieno, sia a tempo parziale);
- contratto di apprendistato (ai sensi del D.Lgs. 81/2015);
- soci-lavoratori di cooperative (sia che partecipino o non partecipino agli utili).

### Sono esclusi:

- i tirocinanti;
- i collaboratori d'impresa;
- i lavoratori con contratto di lavoro intermittente;
- i lavoratori con contratto di somministrazione;
- i titolari di impresa e i componenti dei Consigli di Amministrazione.

## Spese ammissibili

### AZIONE A

Servizi di consulenza e formazione finalizzati all'adozione di un piano di smart working con relativo accordo aziendale o regolamento aziendale approvato e pubblicizzato nella bacheca e nella intranet aziendale.

NUMERO DIPENDENTI	MASSIMO ORE DI FORMAZIONE
1-10	24 ore
11-20	32 ore
21-30	48 ore
oltre 30	64 ore

### AZIONE B



#### Componenti hardware, nello specifico:

- Notebook (i.e. computer portatile)
- Smartphone
- Accessori



#### Componenti software:

Funzionali allo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità smart working.

## Modalità di erogazione del contributo

#### Possibilità 1:

100% a termine del progetto dopo la verifica della rendicontazione.

#### Possibilità 2:

- acconto, pari al 60% del finanziamento, in seguito all'avvio delle attività, previo ricevimento della dichiarazione di inizio attività, della fattura e della fidejussione;
- saldo, fino al restante 40% del finanziamento, dopo la verifica del rendiconto, sempre previo ricevimento di fattura.